

Inventaire des Meubles Meublants

Instructions d'utilisation

- Ce document est destiné à recenser l'ensemble des meubles meublants présents dans un logement dans le cadre d'une succession ou d'une vente.
- Il est recommandé de photographier chaque objet listé et de joindre les clichés à ce document.
- Pour les objets de grande valeur, il est conseillé de faire appel à un commissaire-priseur ou un expert agréé.
- Chaque ligne doit être remplie avec précision pour garantir la transparence de l'inventaire.

Informations générales

- Nom du propriétaire ou du défunt : _____
- Adresse du logement : _____
- Date de réalisation de l'inventaire : _____
- Nom de la personne réalisant l'inventaire : _____

Tableau d'inventaire

- Description détaillée (ex: Commode style Louis XV, Canapé 3 places cuir, Table basse en chêne)
- État du meuble (Neuf, Bon état, Usagé, À restaurer)
- Valeur estimée (en euros)
- Observations particulières (Marque, année, défauts constatés, numéro de série)

Conseils pour l'estimation

- Consultez les sites de vente d'occasion pour comparer les prix de modèles similaires.
- Prenez en compte l'usure naturelle et l'ancienneté du mobilier.
- Conservez les factures d'achat originales si elles sont disponibles.
- En cas de doute sur la valeur d'une antiquité, ne tentez pas une estimation personnelle et privilégiez une expertise professionnelle.

Certification

- Je certifie sur l'honneur l'exactitude des informations contenues dans ce document.

• Fait à : _____

• Le : _____

• Signature :